



[https://www.brinkmann-partner.de/?post\\_type=jobs&p=10742](https://www.brinkmann-partner.de/?post_type=jobs&p=10742)

## (Senior) IT-Administrator (w/m/d)

### Abwechslungsreiche Aufgaben erwarten Sie:

- In Ihrer neuen Rolle sind Sie für die Administration und den Support der bundesweiten IT Infrastruktur zuständig.
- Sie verantworten die Durchführung von Migrationen, Hard- und Software-Rollouts.
- Sie unterstützen im 2nd Level Support und stehen auch bei Anfragen aus dem bundesweiten Ticketsystem mit serviceorientierten Lösungen zur Seite.

### Bringen Sie Ihre Talente ein:

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich (Fachinformatiker Systemintegration, IT-Systemelektroniker); oder bringen nachgewiesene Berufserfahrung mit.
- In der Microsoftwelt sind Sie zu Hause und haben vertiefte Fachkenntnisse in der Administration von Windows Betriebssystemen und Datenbanken. Darüber hinaus sind gute Kenntnisse im Programm DATEV ein Plus.
- Sie verfügen über hervorragende Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie fühlen sich für den Ihnen übertragenen Aufgabenbereich verantwortlich und zeichnen sich durch eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise aus. Dabei sind Sie lösungsorientiert, flexibel und arbeiten gerne im Team.
- Sie erhalten die Möglichkeit bei Projekten zum Thema technische Infrastruktur und/oder unternehmensinterne Anwendungen und Dienste aktiv zu gestalten.

### Wir bieten vielfältige Perspektiven:

- Eine umfassende Einarbeitung in Ihre Themengebiete.
- Abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit, von Beginn an übertragen wir Ihnen Verantwortung.
- Ihre Arbeitszeiten sind entsprechend der Aufgaben zeitlich flexibel in Abstimmung gestaltbar.
- Möglichkeit der Weiterbildung innerhalb Ihres Themengebiets sowie darüber hinaus; zudem geben wir Ihnen Raum, persönlich und professionell zu wachsen.
- Die Möglichkeit zur eigenständigen Arbeit in einem modernen Büro.

### Interessiert? Wir freuen uns auf Sie.

Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Ihnen Herr Sebastian Winzer unter +49 69 37 0022-181 gerne zur Verfügung.

### Arbeitgeber

Brinkmann & Partner

### Beschäftigungsart

Vollzeit, Teilzeit

### Start Anstellung

ab sofort

### Dauer der Anstellung

unbefristet

### Qualifikationen

#### Anforderungen

Berufsausbildung oder Studium im IT-Bereich

### Erfahrung

Berufserfahrene

Gerne auch Berufseinsteiger

### Arbeitsort

Waldersseestraße 1, 30163, Hannover

Remote work possible

### Veröffentlichungsdatum

25. August 2023