https://www.brinkmann-partner.de/job/sachbearbeiter-insolvenztabelle-hamburg/

Sachbearbeiter Insolvenztabelle (w/m/d) – Hamburg

Abwechslungsreiche Aufgaben erwarten Sie:

- Selbstständige Bearbeitung des Schriftverkehrs mit den Verfahrensbeteiligten einschließlich der Insolvenzgerichte.
- Erfassung von Forderungsanmeldungen sowie deren Vorprüfung.
- Vorbereitung von Berichtigungen der Insolvenztabelle.
- Planung und Koordination von verfahrensbezogenen Terminen und Fristen.
- Telefonate mit Gläubigern.

Bringen Sie Ihre Talente ein:

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder eine vergleichbare juristische Qualifikation.
- Alternativ bringen Sie bereits einschlägige Erfahrungen als Teamassistenz, im Sekretariat oder in ähnlicher kaufmännischer Funktion mit.
- Sie haben bereits Erfahrungen in ähnlicher Position sammeln können, idealerweise in den Bereichen Insolvenz oder Kanzlei.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office und kommunizieren souverän in Wort und Schrift; Kenntnisse in winsolvenz.p4/p3 und LEXolution sind von Vorteil.
- Sie zeichnen sich durch eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise aus, sind lösungsorientiert, selbstständig und arbeiten gerne im Team.

Wir bieten vielfältige Perspektiven:

- Eine umfassende Einarbeitung in Ihre neuen Aufgaben.
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Verantwortung von Beginn an.
- Spannende Mandate, die oft von öffentlichem Interesse sind.
- Weiterbildungsmöglichkeiten in Ihrem Fachgebiet und darüber hinaus, sowie Raum für persönliche und berufliche Entwicklung.
- Ein modernes Büro mit einem angenehmen Betriebsklima, in dem eigenständiges Arbeiten gefördert wird.
- Firmenevents und weitere Corporate Benefits.

Interessiert? Wir freuen uns auf Sie.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Lebenslauf und Zeugnisse) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Ihnen Frau Anja Rosenow unter +49 40 22667 – 804 gerne zur Verfügung.

Brinkmann & Partner

Brinkmann & Partner ist eine bundesweit tätige, interdisziplinäre Sozietät im Bereich Restrukturierung und Insolvenzrecht an 30 Standorten mit rund 270 Mitarbeitenden. Neben unserer Tätigkeit als Insolvenzverwalter in namhaften großen Insolvenzverfahren haben wir uns einen führenden Ruf bei der Beratung in Restrukturierungs- und Sanierungssituationen erworben. Für unseren Standort in **Hamburg** suchen wir Verstärkung.

Start Anstellung
ab sofort

Dauer der Anstellung
unbefristet

Ausbildung
Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Rechtsanwaltsfachangestellte/n, Kaufmann/ -frau für Büromanagement oder eine vergleichbare Qualifikation

Erfahrung
Berufserfahrene
Gerne auch Berufseinsteiger

Arbeitsort
Sechslingspforte 2, 22087, Hamburg

Veröffentlichungsdatum
4. Februar 2026